

Z a r z ą d z e n i e Nr 379/111/2021
Wójta Gminy Jedlińsk
z dnia 8 listopada 2021r.
w sprawie ogłoszenia II przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż
nieruchomości gminnej położonej w Piastowie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1372 ze zm.), art. 38 ust. 1 i 2, art. 39 ust. 1, art. 40 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 4 pkt. 9 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1889 ze zm.), § 3 ust. 1, § 6, § 13 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tj. Dz. U. z 2014r., poz. 1490), § 2 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2, 3, § 3 ust. 2 pkt. 1 Uchwały Nr X/41/2007 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 czerwca 2007r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Jedlińsk (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 157 z dnia 11.08.2007r. poz. 4280) oraz w związku z Zarządzeniem Nr 305/37/2021 Wójta Gminy Jedlińsk z dnia 24 marca 2021r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży i ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży położonej w Piastowie, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłaszam II przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Jedlińsk położonej w Piastowie oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków działką nr 135/1 o powierzchni 0,2160 ha o uregulowanym stanie prawnym księdze wieczystej nr RA1R/00113819/3 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Radomiu, VI Wydział Ksiąg Wieczystych.

§ 2.

Podaję do publicznej wiadomości:

- a) ogłoszenie o II przetargu w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19, w sposób zwyczajowo przyjęty (na tablicy ogłoszeń) sołectwa Piastów a także zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Jedlińsk oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jedlińsk,
- b) informację o ogłoszeniu, o którym mowa w pkt. a) w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2, poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Jedlińsk oraz w sposób zwyczajowo przyjęty (na tablicy ogłoszeń) sołectwa Piastów,
- c) wyciąg z ogłoszenia o II przetargu w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 3, poprzez publikację w prasie lokalnej o zasięgu obejmującym co najmniej powiat, na terenie którego położona jest zbywana nieruchomość.

§ 3.

Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana odrębnym zarządzeniem.

§ 4.

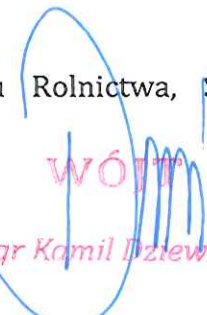
Ustala się Regulamin Przetargu na sprzedaż nieruchomości, o której mowa w § 1, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Gruntami.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Kamil Dziewierz

**Wójt Gminy Jedlińsk
ogłasza II przetarg ustny nieograniczony
na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Jedlińsk**

1. Oznaczenie nieruchomości:

Przedmiotem sprzedaży jest nieruchomość gruntowa niezabudowana położona w Piastowie, gmina Jedlińsk oznaczona w ewidencji gruntów i budynków działką nr 135/1 o powierzchni 0,2160 ha o uregulowanym stanie prawnym księdze wieczystej nr RA1R/00113819/3 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Radomiu, VI Wydział Ksiąg Wieczystych.

2. Opis nieruchomości:

Nieruchomość gruntowa niezabudowana położona jest miejscowości Piastów, gmina Jedlińsk, w kształcie zbliżonym do prostokąta, położona przy drodze o nawierzchni utwardzonej, nieuzbrojona, w bliskiej odległości od infrastruktury technicznej, w tym sieci wodociągowej i energii elektrycznej. Według ewidencji gruntów działka nr 135/1 stanowi grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych - symbol Lzr. Działka obecnie nie jest użytkowana, pokryta roślinnością trawiastą, częściowo zadrzewiona - występują zakrzaczenia i zadrzewienia w postaci samosiejek drzew.

3. Przeznaczenie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego:

Aktualnie brak jest opracowanego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru obejmującego nieruchomość. Zgodnie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jedlińsk zatwierdzonego Uchwałą Nr XXXII/56/2001 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 3 grudnia 2001r., zmienionego Uchwałą Nr IV/20/206 z dnia 28 grudnia 2006r., Uchwałą Nr XXII/63/2008 z dnia 30 października 2008r., Uchwałą Nr III/1/2011 z dnia 25 lutego 2011r., Uchwałą Nr VII/41/2015 z dnia 29 czerwca 2015r. waz z rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Mazowieckiego LEX-I.4131.174.2015.KS z dnia 03.08.2015r. oraz Zarządzeniem Zastępczym Wojewody Mazowieckiego z dnia 5 października 2017r. nr LX-IV.742.95.2017 i Zarządzeniem Zastępczym Wojewody Mazowieckiego z dnia 31.05.2019r. nr WNP-II.742.9.2019, działka nr 135/1 znajduje się w strefie ekologicznego zagospodarowania dla funkcji wykorzystujących zasoby systemu przyrodniczego (SE) w obszarze rolniczej przestrzeni produkcyjnej z możliwością dolesienia oraz w obszarze „systemu przyrodniczego” – korytarz ekologiczny o znaczeniu regionalnym, znajduje się w ograniczeniu dostępności - w granicach terenów zalewowych. Ponadto dla działki nr 135/1 nie została wydana decyzja o ustaleniu warunków zabudowy ani lokalizacji inwestycji celu publicznego. Nie jest położona na obszarach zdegradowanych ani obszarach rewitalizacji.

4. Cena nieruchomości i wysokość wadium:

Cena wywoławcza: 53 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące złotych)

Wadium: 5 300,00 zł (słownie: pięć tysięcy trzysta złotych)

Sprzedaż nieruchomości podlega zwolnieniu od podatku od towarów i usług (VAT), stosownie do art. 43 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 685 ze zm.).

5. Termin, forma i miejsce wniesienia wadium:

Wadium winno być wniesione w pieniądzu w wysokości podanej w ogłoszeniu na rachunek Urzędu Gminy w Jedlińsku nr: 06 9132 0001 0000 0433 2000 0030 w terminie nie później niż do dnia **10.12.2021r.** Za datę wpłacenia wadium uważa się wpływ wymaganej kwoty na ww. rachunek. Tytuł wpłaty wadium winien jednoznacznie wskazywać nieruchomość, której dotyczy oraz uczestnika przetargu.

6. Zgłoszenie i udział w przetargu:

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, lecz posiadające zdolność prawną, które zapoznają się z regulaminem przetargu, wniosą wadium i złożą pisemne zgłoszenie udziału w przetargu. Zgłoszenie stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Przetargu, który jest załącznikiem nr 4 do Zarządzenia nr 379/111/2021 Wójta Gminy Jedlińsk z dnia 8 listopada 2021r.

Zgłoszenie udziału w przetargu wraz z wymaganymi załącznikami, winno być dokonane pisemnie na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu przetargu, **do dnia 10.12.2021r. do godz. 14⁰⁰** poprzez złożenie zgłoszenia bezpośrednio w Urzędzie Gminy w Jedlińsku w pokoju nr 23 (sekretariat) bądź przesłanie na adres: Urząd Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19, 26 – 660 Jedlińsk - liczy się data i godzina wpływu do Urzędu.

7. Termin i miejsce przetargu:

II PRZETARG

odbędzie się w dniu 17 grudnia 2021r. (piątek) o godz. 10:00

w siedzibie Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19, 26 – 660 Jedlińsk
w sali konferencyjnej

DODATKOWE INFORMACJE:

8. Obciążenia nieruchomości oraz zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość: Nieruchomość będąca przedmiotem przetargu jest wolna od zobowiązań i obciążeń.

9. Termin do złożenia wniosku przez osoby, którym przysługiwało pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości na podstawie art. 34 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami upłynął w dniu 11.05.2021r.

10. Pierwszy przetarg na sprzedaż nieruchomości odbył się w dniu 17 sierpnia 2021r. i zakończył się wynikiem negatywnym.

11. Nabycie nieruchomości przez cudzoziemców może nastąpić na zasadach ustawy z dnia 24 marca 1920r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 2278).

12. Osoba ustalona jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest przed wyznaczonym terminem podpisania umowy notarialnej zapłacić osiągniętą w przetargu cenę sprzedaży nieruchomości, pomniejszoną o wpłacone wadium. Wpłata powinna nastąpić nie później niż na 1 dzień przed podpisaniem umowy sprzedaży. Za datę wpłaty uważa się wpływ wymaganej należności na rachunek Urzędu Gminy w Jedlińsku.

13. Osoba ustalona jako nabywca zostanie zawiadomiona o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy sprzedaży w miejscu i w terminie podanych nabywcy przez sprzedającego w zawiadomieniu, bądź nie uiści ceny nabycia nieruchomości najpóźniej na 1 dzień przed zawarciem tej umowy, Wójt Gminy Jedlińsk może odstąpić od jej zawarcia. Wpłacone wadium nie podlega wówczas zwrotowi.

14. Wadium zwraca się niezwłocznie (nie później niż przed upływem 3 dni) po zamknięciu, odwołaniu, unieważnieniu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny nabycia.

17. Koszty związane z nabyciem nieruchomości ponosi w całości nabywca (opłaty notarialne, sądowe, podatki).
18. Przystępujący do przetargu powinni zapoznać się we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność ze stanem prawnym i faktycznym przedmiotu przetargu, w tym z jego parametrami, aktualnym oraz możliwym przyszłym sposobem zagospodarowania. Rozpoznanie wszelkich warunków faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji, leży w całości po stronie przystępującego do przetargu i stanowi obszar jego ryzyka. Ewentualne wznowienie granic działek dokonywane będzie na koszt i staraniem nabywcy. Sprzedający, tj. Gmina Jedlińsk nie bierze odpowiedzialności za ewentualne różnice powierzchni ujawnione przy okazaniu granic ani też za wszelkie spory wynikające z ich przebiegu. Nabywca nabywa nieruchomość w stanie istniejącym. Wyłącza się odpowiedzialność Gminy Jedlińsk za wady ukryte nieruchomości wystawionej do zbycia.
19. Uczestnik przetargu może, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Jedlińsk.
20. Wójt Gminy Jedlińsk zastrzega prawo odwołania przetargu z podaniem przyczyn odwołania.
21. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 kwietnia 2003r. o kształtowaniu ustroju rolnego (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1655 ze zm.) – art. 1a pkt. 1b.
22. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ogłoszonego na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.) przetarg może być przeprowadzony przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W takiej sytuacji, właściwy organ, na okres co najmniej 7 dni przed otwarciem przetargu, zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu go obsługującego informację o przeprowadzeniu przetargu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazując, w jaki sposób przy użyciu tych środków uczestnik przetargu będzie mógł w nim uczestniczyć.
23. Dodatkowe informacje o warunkach sprzedaży nieruchomości można uzyskać w Referacie Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Gruntami Urzędu Gminy Jedlińsk, ul. Warecka 19, pok. nr 3 w godzinach urzędowania.

**Wójt Gminy Jedlińsk
informuje**

że na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19, tablicy ogłoszeń sołectwa Piastów oraz na stronie internetowej Gminy Jedlińsk: www.jedlinsk.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jedlińsk: www.bip.jedlinsk.pl **zostało podane do publicznej wiadomości ogłoszenie o organizowanym drugim przetargu ustnym nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej położonej w Piastowie stanowiącej własność Gminy Jedlińsk.**

**II PRZETARG ODBĘDZIE SIĘ W DNIU 17 grudnia 2021r. (piątek)
W SIEDZIBIE URZĘDU GMINY W JEDLIŃSKU, UL. WARECKA 19
W SALI KONFERENCYJNEJ
O GODZ. 10:00**

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Gruntami Urzędu Gminy Jedlińsk, ul. Warecka 19, pok. Nr 3 w godzinach urzędowania lub pod numerem telefonu (48) 32 13 098.

**WYCIĄG
Z OGŁOSZENIA O II USTNYM PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

Wójt Gminy Jedlińsk informuje, że na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19 oraz na stronie internetowej Gminy Jedlińsk: www.jedlinsk.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jedlińsk: www.bip.jedlinsk.pl zostało podane do publicznej wiadomości ogłoszenie o organizowanym II przetargu ustnym nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej położonej w Piastowie stanowiącej własność Gminy Jedlińsk.

Przedmiotem sprzedaży jest nieruchomość gruntowa niezabudowana położona w Piastowie, gmina Jedlińsk, oznaczona w ewidencji gruntów i budynków działką nr 135/1 o powierzchni 0,2160 ha o uregulowanym stanie prawnym księdze wieczystej nr RA1R/00113819/3 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Radomiu, VI Wydział Ksiąg Wieczystych.

Cena nieruchomości i wysokość wadium:

Cena wywoławcza: 53 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące złotych)

Wadium: 5 300,00 zł (słownie: pięć tysięcy trzysta złotych)

Sprzedaż nieruchomości podlega zwolnieniu od podatku od towarów i usług (VAT), stosownie do art. 43 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021r., poz. 685 ze zm.).

Wadium winno być wniesione w pieniądzu na rachunek Urzędu Gminy w Jedlińsku nr: 06 9132 0001 0000 0433 2000 0030 w terminie nie później niż do dnia **10.12.2021r.** Za datę wpłacenia wadium uważa się wpływ wymaganej kwoty na ww. rachunek. Tytuł wpłaty wadium winien jednoznacznie wskazywać nieruchomość, której dotyczy oraz uczestnika przetargu.

Do dnia **10.12.2021r. do godz. 14:00** należy dokonać pisemnego **zgłoszenia udziału w przetargu** wraz z niezbędnymi dokumentami i oświadczeniami.

Przetarg odbędzie się w dniu 17.12.2021r. (piątek) o godz. 10:00 w siedzibie Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19 w sali konferencyjnej.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Referacie Rolnictwa, Środowiska i Gospodarki Gruntami Urzędu Gminy Jedlińsk, ul. Warecka 19, pok. Nr 3 w godzinach urzędowania lub pod numerem telefonu (48) 32 13 098.

REGULAMIN PRZETARGU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej, stanowiącej własność Gminy Jedlińsk.
2. Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej ceny.

II. PODSTAWA PRAWNA PRZEPROWADZENIA PRZETARGU

1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1889 ze zm.).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1490 ze zm.).
3. Uchwała Nr X/41/2007 Rady Gminy Jedlińsk z dnia 28 czerwca 2007r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Jedlińsk (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 157 z dnia 11.08.2007r. poz. 4280).
4. Zarządzeniem Nr 305/37/2021 Wójta Gminy Jedlińsk z dnia 24 marca 2021r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży i ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży położonej w Piastowie.
5. Niniejszy Regulamin Przetargu.

III. PRZEDMIOT PRZETARGU I JEGO CENA

1. Przedmiotem sprzedaży jest nieruchomość gruntowa niezabudowana położona w Piastowie, gmina Jedlińsk oznaczona w ewidencji gruntów i budynków działką nr 135/1 o powierzchni 0,2160 ha o uregulowanym stanie prawnym księdze wieczystej nr RA1R/00113819/3 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Radomiu, VI Wydział Ksiąg Wieczystych.
2. Opis przedmiotu przetargu znajduje się w ogłoszeniu o przetargu, z treścią którego osoba zainteresowana przystąpieniem do przetargu winna się zapoznać.
3. Przystępujący do przetargu powinni zapoznać się we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność ze stanem prawnym i faktycznym przedmiotu przetargu, w tym z jego parametrami, aktualnym oraz możliwym przyszłym sposobem zagospodarowania. Rozpoznanie wszelkich warunków faktycznych i prawnych niezbędnych do realizacji planowanej inwestycji, leży w całości po stronie przystępującego do przetargu i stanowi obszar jego ryzyka.
4. Cena wywoławcza nieruchomości podana została do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o przetargu i wyciągu z ogłoszenia o przetargu.

IV. WARUNKI I ZASADY UCZESTNICTWA W PRZETARGU

1. Uczestnikiem przetargu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, lecz posiadająca zdolność prawną.
2. W przypadku, gdy uczestnikiem przetargu jest osoba pozostająca w związku małżeńskim, winna ona złożyć pisemne oświadczenie co do obowiązującego w małżeństwie ustroju majątkowego oraz określające majątek (wspólny, osobisty), do którego ma nastąpić nabycie nieruchomości.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2:

- a) jeżeli nabycie nieruchomości ma nastąpić do majątku wspólnego, warunkiem dopuszczenia do przetargu będzie:
- stawiennictwo obojga małżonków na przetargu albo
 - złożenie zgody drugiego małżonka, o której mowa w art. 37 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1359) na dokonanie czynności prawnych związanych z udziałem w przetargu; zgoda powinna być wyrażona co najmniej w formie pisemnej z podpisem poświadczonym notarialnie i określać rodzaj, przedmiot i istotne warunki czynności prawnej, której dotyczy;
- b) jeżeli nabycie nieruchomości ma nastąpić do majątku osobistego, warunkiem dopuszczenia do przetargu będzie:
- przedłożenie wypisu aktu notarialnego dokumentującego umowę majątkową małżeńską ustanawiającą rozdzielną własność majątkową albo
 - przedłożenie odpisu orzeczenia sądowego ustanawiającego rozdzielną własność majątkową, albo
 - złożenie pisemnego oświadczenia obojga małżonków o nabywaniu nieruchomości do majątku osobistego jednego z nich, z podpisami poświadczonymi notarialnie.
4. Jeżeli uczestnikiem przetargu jest konsorcjum, holding lub grupa podmiotów gospodarczych nie będących osobą prawną w rozumieniu przepisów prawa polskiego, to wówczas za uczestnika przetargu będzie się uważać osobę wskazaną przez pozostałych członków konsorcjum, holdingu lub grupy podmiotów gospodarczych stosownymi pełnomocnictwami i wnoszącą w imieniu wszystkich wadium.
5. Cudzoziemiec może nabyć nieruchomości w wyniku niniejszego przetargu, po spełnieniu warunków określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2017 r. poz. 2278). W przypadku wygrania przetargu, zobowiązani są, przed zawarciem umowy notarialnej, uzyskać zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na nabycie nieruchomości w przypadku gdy zgoda ta jest wymagana. W przypadku, gdy nabycie nieruchomości nie wymaga zezwolenia ministra właściwego do spraw wewnętrznych, nabywca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia w tym zakresie w umowie sprzedaży.
6. Cudzoziemiec jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów rejestrowych z kraju jego pochodzenia, wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.
7. W przetargu mogą brać udział osoby, które:
- a) wniosą wadium w wysokości, formie, terminie i miejscu określonych w ogłoszeniu o przetargu,
 - b) zapoznają się z Regulaminem Przetargu, który jest dostępny w pokoju nr 03 Urzędu Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19, 26 – 660 Jedlińsk oraz zamieszczony na stronie internetowej BIP Gminy Jedlińsk,
 - c) złożą zgłoszenie udziału w przetargu (zgłoszenie stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Przetargu) wraz z wymaganymi załącznikami bezpośrednio w Urzędzie Gminy w Jedlińsku w pokoju nr 23 (sekretariat) bądź prześlą na adres: Urząd Gminy w Jedlińsku, ul. Warecka 19, 26 – 660 Jedlińsk (liczy się data wpływu do Urzędu), w terminie podanym w ogłoszeniu o przetargu.
8. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny sprzedaży nieruchomości.
9. Wadium zwraca się niezwłocznie (jednak nie później niż przed upływem 3 dni) po zamknięciu, odwołaniu, unieważnieniu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym.

V. KOMISJA PRZETARGOWA

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana przez Wójta Gminy Jedlińsk, w skład której wchodzi Przewodniczący i Członkowie Komisji Przetargowej, zwana dalej Komisją.
2. Komisja działa na podstawie niniejszego Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.
3. Komisja ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie.
4. W przypadku stwierdzenia, że członek Komisji jest powiązany z którymkolwiek z uczestników przetargu (osoba bliska, spokrewniona, pozostająca w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości bezstronności), jest on obowiązany bezzwłocznie złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu przetargowym.
5. Komisja przed otwarciem przetargu stwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu.

VI. PRZETARG

1. Przetarg odbywa się w obecności uczestników przetargu, w terminie i miejscu podanych w ogłoszeniu o przetargu.
2. Wchodząc do sali przetargowej, każdy z uczestników przetargu zobowiązany jest przedłożyć Komisji dokument stwierdzający tożsamość. Jeżeli uczestnika przetargu zastępuje inna osoba, winna ona przedstawić pełnomocnictwo z notarialnie poświadczonymi podpisami.
3. Komisja dopuszcza do licytacji tylko tych uczestników, którzy złożyli dokumenty wymagane przez organizatora przetargu. Uczestnik przetargu, który spóźni się na otwarcie przetargu, nie zostanie dopuszczony do licytacji.
4. Przetarg otwiera i prowadzi Przewodniczący Komisji, przekazując uczestnikom informacje o nieruchomościach, o których mowa w art. 35 ust. 2 pkt 1-4 i pkt 11 ustawy o gospodarce nieruchomościami, cenie wywoławczej, obciążeniach nieruchomości, zobowiązaniach, których przedmiotem są nieruchomości, skutkach uchylenia się od zawarcia umowy oraz podając do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które złożyły „zgłoszenie udziału w przetargu”, wniosły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.
5. Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
6. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
7. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
8. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
9. Po ustaniu zgłaszania postąpień, Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
10. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą oraz w sytuacji, gdy przetarg został ogłoszony prawidłowo i nikt do niego nie przystąpił.

VII. PROTOKÓŁ Z PRZETARGU

1. Protokół z przeprowadzonego przetargu zawiera w szczególności informacje:
 - a) termin, miejsce i rodzaj przetargu,
 - b) oznaczenie nieruchomości będących przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,

- c) obciążenia nieruchomości,
 - d) zobowiązania, których przedmiotem są nieruchomości,
 - e) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez uczestników przetargu,
 - f) osoby dopuszczone i niedopuszczone do przetargu wraz z uzasadnieniem,
 - g) cenę wywoławczą nieruchomości i najwyższą cenę osiągniętą w przetargu,
 - h) rozstrzygnięcia podjęte przez Komisję wraz z uzasadnieniem,
 - i) imię, nazwisko i adres albo nazwę lub firmę oraz siedzibę osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości,
 - j) imiona i nazwiska Przewodniczącego oraz członków Komisji,
 - k) datę i miejsce sporządzenia protokołu.
2. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla organizatora przetargu, a jeden dla nabywcy nieruchomości.
 3. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
 4. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości gruntowej niezabudowanej.

VIII. ZAWARCIE UMOWY

1. W terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu, osoba ustalona jako nabywca nieruchomości, zostanie zawiadomiona pisemnie o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia.
2. Osoba ustalona jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest przed wyznaczonym terminem podpisania umowy notarialnej zapłacić kwotę równą 100% ceny nieruchomości osiągniętej w przetargu, pomniejszonej o wniesione wadium. Wpłata powinna nastąpić nie później niż na 1 dzień przed podpisaniem umowy sprzedaży. Za datę wpłaty uważa się wpływ wymaganej należności na rachunek Urzędu Gminy w Jedlińsku.
3. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i w terminie podanych w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt. 1 bądź nie uiszczy ceny nabycia nieruchomości najpóźniej na 1 dzień przed zawarciem tej umowy, Wójt Gminy Jedlińsk może odstąpić od zawarcia umowy, a wniesione wadium nie podlega zwrotowi.
4. Koszty sporządzenia umowy ponosi nabywca nieruchomości (opłaty notarialne, skarbowe, sądowe).

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wójt Gminy Jedlińsk może odwołać ogłoszony przetarg jedynie z ważnych powodów, informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia o przetargu i podając przyczynę odwołania przetargu.
2. Wymieniony w treści pkt. IV.7.c) załącznik stanowi integralną część niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Jedlińsk. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.
4. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w pkt. 3, Wójt Gminy Jedlińsk wstrzymuje, do czasu jej rozpatrzenia, dalsze czynności związane ze zbyciem nieruchomości.
5. Wójt Gminy Jedlińsk może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.