

UMOWA-WZÓR

w dniu w Jedlińsku, pomiędzy:

1., reprezentowaną przez:
Wójta Gminy – Pana Kamila Dziewierza zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Ilony Starzyńskiej
NIP 796 28 96 026, REGON 670 223 764

a

(w przypadku osób prawnych)

2. z siedzibą w,
pod adresem zarejestrowaną w KRS nr,
REGON, NIP zwaną (-ym) dalej
„Wykonawcą” reprezentowaną (-ym) przez:
1)

lub

(w przypadku osób fizycznych)

Panią/Panem prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą w ul.
....., posiadającą/cym wpis do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności
Gospodarczej, posługującym się numerami NIP:, REGON
....., zwanym/ą dalej Wykonawcą.

§ 1.

Zamówienia udzielono zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych.

§ 2.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na usuwaniu odpadów z folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu BIG-BAG z terenu Gminy Jedlińsk, zgodnie z ofertą z dnia, w tym:

1.1. Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- odbiór odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag z miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego tj. Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jedlińsku, ul. Ogrodowa 51A, 26-660 Jedlińsk,
- ważenie zebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
- załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowania miejsca wykonywania usługi z ww. odpadów,
- transport zebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwiania środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- przekazanie w/w odpadów do odzysku lub unieszkodliwienia,

1.2. Odbiór, transport oraz przekazanie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag w ilości około 31,43 Mg (szacunkowa ilość ustalona na podstawie złożonych przez rolników wniosków) w tym:

- odpady z folii rolniczej białej – 21,35 Mg
- odpady z siatki i sznurka do owijania balotów – 5,47 Mg
- opakowania po nawozach – 2,48 Mg
- odpady typu Big-Bag – 2,13 Mg

Podana ilość odpadów ma charakter szacunkowy, w związku z tym zakres zamówienia

może ulec zmianie i będzie określony na podstawie faktycznych ilości odebranych odpadów, jednak nie może przekroczyć masy 31,43 Mg.

- 1.3. Zadanie realizowane jest w ramach programu priorytetowego usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej i finansowane będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
2. Wykonawca zapewnia organizację i zabezpieczenie miejsca wykonania usługi. Do obowiązków Wykonawcy należy uporządkowanie miejsca, do którego rolnicy będą dostarczać odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag po zakończeniu prac,
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do rejestru BDO zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny zbiórki odpadów pochodzących z działalności rolniczej z osobą odpowiedzialną za realizację programu z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem. Termin odebrania w/w wyrobów nie powinien być dłuższy niż do 31.08.2023r.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu po wykonaniu przedmiotu zamówienia:
 - 5.1. Oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
 - 5.2. Sprawozdanie zawierające: adresy gospodarstw rolnych, z których dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag,
 - 5.3. Potwierdzenie przyjęcia odpadu od rolnika (protokół zdawczo-odbiorczy). Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane: imię i nazwisko właściciela/użytkownika posesji, który dostarcza odpady, adres, z którego pochodzą dostarczone odpady: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, datę odbioru, wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big-Bag, podpis właściciela/użytkownika, podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę oraz pieczęć firmową Wykonawcy.
 - 5.4. Dokumentacji fotograficznej dokonanej podczas wykonywanych prac na różnym etapie (przed, w trakcie, po wykonaniu prac), w ilości co najmniej 10 czytelnych, kolorowych i w dobrej jakości zdjęć ilustrującym przebieg realizacji zadania,
 - 5.5. Wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie odpadów lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
 - 5.6. Wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów),
 - 5.7. Wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem. **W przypadku braku możliwości dostarczenia ww. dokumentów w terminie do dnia, o którym mowa w §3 ust. 1 ze względu na trwający proces unieszkodliwienia lub odzysku odpadów, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o przedstawieniu w terminie nie dłuższym niż do dnia 31.12.2023r. wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem, pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do stałego współdziałania z Zamawiającym, koordynującym całość prac objętych niniejszym zamówieniem.
7. Wykonawca zobowiązany jest prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 699 z późn. zm.).
8. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone w związku z realizacją umowy, w tym za nieszczęśliwe wypadki i wypadki przy pracy swoich pracowników.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczają odpady.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa, w szczególności: ustawy o odpadach, ustawy Prawo ochrony środowiska oraz z innymi obowiązującymi przepisami niewymienionymi wyżej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia

§ 3.

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony: **od dnia2023r. do dnia 31.08.2023r.**

2. Za termin wykonania umowy przyjmuje się całkowite zakończenie zadania polegające na odbiorze, transporcie i przekazaniu oraz poddaniu utylizacji bądź odzyskowi wszystkich wskazanych przez Zamawiającego odpadów, dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji oraz spisanie protokołu końcowego robót.

§ 4.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie prac określonych w §2 wg. cen jednostkowych brutto za 1 Mg odebranych odpadów z działalności rolniczej dla:

a) Foli rolniczej

Cena netto za 1 Mg:zł

Podatek VAT (...%)zł

Cena brutto za 1Mg:zł

b) Siatki i sznurka do owijania balotów

Cena netto za 1 Mg:zł

Podatek VAT (...%)zł

Cena brutto za 1Mg:zł

c) Opakowania po nawozach

Cena netto za 1 Mg:zł

Podatek VAT (...%)zł

Cena brutto za 1Mg:zł

d) Opakowania typu Big-Bag

Cena netto za 1 Mg:zł

Podatek VAT (...%)zł

Cena brutto za 1Mg:zł

2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania usługi ustalone będzie w oparciu o protokoły zdawczo-odbiorcze obejmujące faktycznie wykonany przez Wykonawcę zakres prac z zastosowaniem cen jednostkowych brutto podanych w ofercie oraz wskazanych w ust. 1.

3. Cena jednostkowa przedmiotu umowy jest niezmienna w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Maksymalna wysokość wynagrodzenia za cały przedmiot zamówienia nie może przekroczyć kwoty brutto.

5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 4 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mającym lub mogących mieć wpływ na koszty.

6. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 4.

7. Podstawę do wystawienia faktury będą stanowił:

1) Bezusterkowy protokół odbioru końcowego, podpisany przez Zamawiającego;

2) Dokumenty określone w **§2 ust. 5**

8. Zamawiający nie dopuszcza odbioru i płatności częściowych.

9. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego

10. Wykonawcy przysługuje prawo złożenia elektronicznej faktury ustrukturyzowanej (<http://pefbroker.pl/>) PEPPOL: 7962896026.

11. Za dzień zapłaty wynagrodzenia umownego strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia umownego na konto Wykonawcy.

12. Przy zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.

13. Faktura wystawiona bezpodstawnie, nieprawidłowo lub nieposiadająca załączników określonych w §2 ust. 5 niniejszej umowy zostanie zwrócona Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że w powyższym przypadku Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

9. Wykonawca wystawi fakturę za Wykonanie umowy, którą dostarczy Zamawiającemu na adres jego siedziby lub ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną, którą prześle Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1666 z późn. zm.).

10. Wykonawca i Zamawiający wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu ministra przedsiębiorczości i technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 856), za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 13 – w przypadku, w którym Wykonawca będzie korzystał z prawa przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 12.

11. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 931 ze zm.), zwanym dalej „Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT), Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przedmiotem umowy i nie wnosi żadnych uwag.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania przedmiotu umowy opisanego w dokumentacji z przeprowadzonego zapytania ofertowego w niniejszej umowie.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie w ramach otrzymanego wynagrodzenia do:
 - 1.1 Wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy i zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi wykonywania tego typu usług, a w szczególności zgodnie z przepisami o ochronie środowiska, o odpadach, przepisami sanitarnymi i innymi związanymi ze świadczeniem usług.
 - 1.2 Zachowania poufności danych osobowych (imię i nazwisko), adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą odpady oraz wagę i rodzaj odpadu.
 - 1.3 Zapewnienia właściwej organizacji i zabezpieczenia miejsca wykonania usługi.
 - 1.4 Dokonania ważenia zebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jedlińsku, ul. Ogrodowa 51A, 26-660 Jedlińsk. Koszty ważenia ponosi Wykonawca. Ważenie odpadów powinno się odbywać w obecności rolnika, który dostarczył odpady oraz przedstawiciela Zamawiającego z którego Wykonawca sporządza protokół zdawczo odbiorczy, zawierający co najmniej następujące dane: imię i nazwisko rolnika, który dostarcza odpady, adres, z którego pochodzą dostarczone odpady: z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, datę odbioru, wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze, siatki do

owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big-Bag, podpis rolnika, podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę oraz pieczęć firmową Wykonawcy.

- 1.5 Potwierdzenia przyjęcia odpadu od rolnika poprzez dostarczenie Zamawiającemu protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 1.6 Wygenerowania z systemu BDO i poświadczenia za zgodność z oryginałem:
 - 1) kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie odpadów lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
 - 2) kopii kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów),
 - 3) kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
- 1.7 Sporządzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej dokonanej podczas wykonywanych prac na różnym etapie (przed, w trakcie, po wykonaniu prac), w ilości co najmniej 10 czytelnych, kolorowych i w dobrej jakości zdjęć ilustrującym przebieg realizacji zadania.
- 1.8 Uporządkowania miejsca, do którego rolnicy będą dostarczać odpady po zakończeniu robót, wystawienia oświadczenia o prawidłowości wykonania prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.
- 1.9 Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów powstałych w wyniku prowadzenia prac.
- 1.10 Poniesienia pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody spowodowane swoim działaniem lub niedopatrzaniem związanym z realizacją niniejszego zamówienia.
- 1.11 Wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem obowiązującym w tym zakresie.
- 1.12 Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone w związku z realizacją umowy, w tym za nieszczęśliwe wypadki i wypadki przy pracy swoich pracowników.
- 1.13 Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczają odpady.
- 1.14 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zamiany okoliczności powodującej, że Wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
 - 2) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - 3) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) podmiot przyznający dofinansowanie odstąpi od przyznania dotacji.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

1. Ustaloną przez strony formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 2.1. za nieterminowe zakończenie realizacji umowy – za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu określonego w § 3 ust. 1 w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia, o którym mowa w §4 ust. 5,
 - 2.2. z tytułu odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia, o którym mowa w §4 ust. 5,
 - 2.3. w przypadku utraty całości lub części dofinansowania w ramach projektu „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z winy Wykonawcy odpowiedzialność do wartości utraconego dofinansowania ponosi Wykonawca.
2. W razie niewykonania umowy w zakresie, o którym mowa w §2 ust. 5 pkt. 5.7, dotyczącym dostarczenia wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz ich zbiorczym zestawieniem, w terminie nie dłuższym do dnia 31.12.2023r., Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100% wynagrodzenia umownego brutto za realizację całości zamówienia, o którym mowa w §4 ust. 5.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, za realizację całości zamówienia, o którym mowa w §4 ust. 5 z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w §7 ust. 1.
 4. Zapłata kwot, o których mowa w § 8 niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów.
 5. Zapłata kwot, o których mowa w niniejszym paragrafie nie wyklucza odpowiedzialności na zasadach ogólnych, gdy wartość szkody przekracza wartość tych kwot.
 6. Wykonawca, oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności i dokonywane są w formie pisemnego Aneksu do umowy.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w umowie. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy określonego w umowie strony uznają za korespondencję doręczoną prawidłowo ze wszystkimi wynikającymi z tego konsekwencjami i skutkami prawnymi.

§ 10.

Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.

§ 11.

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 12.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, na podmioty trzecie.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach.

2. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy:

.....