

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 455/55/2022
Wójta Gminy Jedlińsk
z dnia 29 czerwca 2022 r.

Dane oferenta:

.....
imię i nazwisko (nazwa firmy) oraz miejsce
zamieszkania (siedziba firmy)

.....
numer PESEL

.....
numer NIP

.....
numer REGON

.....
numer telefonu

**Gmina Jedlińsk
ul. Warecka 19
26-660 Jedlińsk**

OFERTA

W postępowaniu przetargowym na sprzedaż pojazdu – autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych **Ford Transit, nr rejestracyjny: WRA 4H37, rok produkcji: 2007**, oferuję zakup ww. pojazdu za kwotę zł (słownie:)

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi dla niniejszego postępowania oraz wzorem umowy i zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w terminie określonym przez Sprzedającego.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem technicznym pojazdu będącego przedmiotem sprzedaży.
3. Oświadczam, że okres związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązuje się zapłacić cenę nabycia samochodu przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Jedlińsku w terminie 14 dni po wyborze oferty.

.....
data i podpis Oferenta

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu związanym ze zbyciem majątku ruchomego należącego do Gminy Jedlińsk jest Gmina Jedlińsk z siedzibą w Jedlińsku, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk. Administrującym danymi osobowymi jest Wójt Gminy Jedlińsk.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy w Jedlińsku, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Jedlińsku za pomocą adresu poczty elektronicznej: iod@jedlinsk.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO i jest niezbędne w celu wykonania umowy, w której jest Pan/Pani stroną lub też podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Pana/i dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w ustawie o centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i punkcie informacji dla przedsiębiorcy dla danych przetwarzanych w formie elektronicznej oraz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.) dla danych przetwarzanych w formie papierowej.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Jedlińsk przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Jedlińsk.
 - c) Dane osobowe będą ujawniane uprawnionym odbiorcom w tym mogą być ujawniane w Biuletynie Informacji Publicznej, innym uczestnikom postępowania oraz osobom obecnym w toku prowadzenia czynności sprzedażowych. W oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, Państwa dane osobowe mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady wskazane postępowania są jawne.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
 8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego (tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.
 9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
 10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
 11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
 12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, nienależących do Europejskiego Obszaru Gospodarczego.