

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk, woj. mazowieckie,  
tel. 048 3213021, faks 048 3213021.

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.jedlinsk.pl](http://www.jedlinsk.pl)

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

##### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ WSOLA UL. MIŁA

##### II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

##### II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na przebudowie drogi gminnej  
Wsola ul. Miła gmina Jedlińsk

##### **I Roboty przygotowawcze**

Roboty pomiarowe

Mechaniczne karczowanie zagajników średnich

##### **II Roboty ziemne**

Roboty ziemne z transportem ziemi poza obręb budowy

Zdjęcie warstwy humusu z poboczy gr. 10cm z transportem poza teren budowy

Formowanie i zagęszczenie nasypów na poboczach

##### **III Podbudowa**

Wykonanie warstwy odsączającej grubości 15cm

Wykonanie dolnej warstwy podbudowy zagęszczonej mechanicznie gr. 20cm

##### **IV Nawierzchnia**

Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego grubości 4cm

Wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-asfaltowych gr. 3cm.

Wykonanie poboczy z kruszywa łamanego grubości 10cm i szerokości od 0,5cm

##### **V Odwodnienie**

Wykonanie przepustów rurowych z rur PEHD średnicy 60cm

##### **VI Oznakowanie**

Wykonanie oznakowania pionowego 3szt.

Wykonanie barier ochronnych stalowych z elementem narożnym i zakończeniami

Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną  
wykonania robót i przedmiarem robót stanowiącą załącznik do SIWZ..

##### II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających nie

##### II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.00.00.00.7, 45.23.31.42-6

##### II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

##### II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

#### II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Zakończenie: 30.06.2011r.

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 5.000zł

#### III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

#### III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

### **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

#### **Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej przedkładając aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże i udokumentuje /referencjami, opiniami, protokołami odbioru/, że w okresie ostatnich pięciu przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał należycie i rzetelnie co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swym rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartością co najmniej 300.000,-PLN

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym odpowiednim do realizacji zamówienia przedkładając wykaz sprzętu i maszyn budowlanych z podaniem rodzaju, typu, w rozbiciu na własne i przewidziane do wynajęcia.

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku**

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże przedkładając wykaz osób, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zapewni nadzór nad prowadzonymi robotami w postaci kierownika budowy –wymagana liczba osób min.1, posiadającego uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie /w zakresie objętym zamówieniem/ wraz z oświadczeniem o posiadaniu uprawnień.

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają tego wpisu
- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia .
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

#### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania ofert.

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wnioskodawcy, określonym w pkt III.4.2.

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium**

**Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.**

#### **III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:**

Wykaz robót określony w pkt.III.4.1.

#### **III.6 INNE DOKUMENTY**

- kosztorys ofertowy, parafowany wzór umowy.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne – nie**

#### **SEKCJA IV PROCEDURA**

**IV.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

#### **IV.3 ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy – nie.**

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.jedlinsk.pl](http://www.jedlinsk.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 26-660 Jedlińsk

**IV.4.2) Miejsce i termin składania ofert:**

Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 26-660 Jedlińsk pokój nr 18

do dnia 25.03.2011r. do godz. 10.00

**IV.4.3) Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.03.2011r. godz.10.10 w Urzędzie Gminy w Jedlińsku

ul. Warecka 19 26-660 Jedlińsk (sala konferencyjna)

**IV.4.4) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

V.) Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano na Portalu UZP dnia 09.03.2011r.

09.03.2011r.