



GMINA JEDLIŃSK
UL. WARECKA 19, 26 - 660 JEDLIŃSK

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZADANIE:

"ODBIÓR, TRANSPORT I UNIESZKODLIWIENIE
ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU
GMINY JEDLIŃSK"

JEDLIŃSK, SIERPIEŃ 2013

I. Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Gmina Jedlińsk reprezentowana przez Wójta Gminy
ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk
NIP 796-28-96-026 REGON 670223764
tel/fax (048)32 13 021

2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia oraz w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych jest:
Piotr Okleja - tel. (048) 32 13 098
Ewelina Maj- tel. (048) 32 13 098

3. Tryb udzielenia zamówienia, podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień Publicznych /tekst jednolity Dz.U.z 2007r. nr 223 poz. 1655 z późn.zm/. Postępowania w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 p.z.p.

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 , zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu:

Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej o ile spełniają warunki określone w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferty wariantowe i częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Prawo zamówień Publicznych /tekst jednolity Dz.U.z 2007r. nr 223 poz. 1655 z późn.zm/.

7. Pisemność postępowania

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty, na żądanie drugiej strony potwierdzają fakt ich otrzymania.

8. Wyjaśnienia

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

II. Przedmiot zamówienia i termin realizacji

1. Przedmiotem zamówienia są usługi "Odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest z terenu gminy Jedlińsk" w zakresie:

- Transport około 500 Mg odpadów zawierających azbest zlokalizowanych na posesjach osób fizycznych z terenu gminy Jedlińsk oraz ich unieszkodliwienie na przystosowanym do tego celu składowisku odpadów. W ramach prac wykonane zostaną: przygotowanie do transportu, załadunek, transport odpadu niebezpiecznego z miejsca zbiórki do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie wraz z kosztami unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych zawierających azbest oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. Poz. 21) z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249, poz.1673) – „Karta przekazania odpadu” i zobowiązany jest do wykonania zamówienia z zachowaniem przepisów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.)
- Odbiór odpadów zawierających azbest będzie następował z posesji zgodnie z listą przekazaną Wykonawcy przez Zamawiającego.
- Wykonawca ma obowiązek poinformować z 3 - dniowym wyprzedzeniem mieszkańców o dokładnym terminie odbioru odpadów zawierających azbest.
- Odbiór odpadów zawierających azbest następował będzie na podstawie odczytów z wagi z danej posesji i karty przekazania odpadów.
- Wykonawca zobowiązany jest dołączyć karty przekazania odpadów do wystawionej faktury za wykonaną usługę.
- Transport odpadów zawierających azbest należy wykonać z zachowaniem przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych, w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska.
- Odebrane z terenu gminy odpady zawierające azbest powinny być przekazane do unieszkodliwienia odbiorcy posiadającemu stosowne zezwolenia. Na potwierdzenie tego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie ze składowiska odpadów faktu ich przekazania.

Przedmiot zamówienia posiada kod CPV : 90512000-9 Usługi transportu odpadów.

2. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 30.10.2013r.

Nie przyjmuje się wniosków o zmianę terminu realizacji zamówienia.

Miejsce realizacji zamówienia : Gmina Jedlińsk

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

1.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia

1.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług tożsamy z przedmiotem zamówienia polegających na odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest o łącznej masie co najmniej 100 Mg, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia

1.3) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca przedłoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane przepisami uprawnienia.

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia

1.4) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym odpowiednim do realizacji zamówienia przedkładając wykaz sprzętu z podaniem rodzaju, typu, w rozbi-
ciu na własne i przewidziane do wynajęcia.

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczące tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

IIIa. Wykaz oświadczeń i dokumentów

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w Części VIII pkt 1 i formie określonej w Części VII SIWZ:

1. Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze – stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków:

2.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają tego wpisu;
- wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług tożsamy z przedmiotem zamówienia polegających na odbiorze, transporcie i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest o łącznej masie co najmniej 100 Mg, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie;

- wykaz sprzętu dostępny wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2.2) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają tego wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wnioskodawcy, określonym w pkt 2.2.

2.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

2.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.3.2) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli dostarczone informacje są nieprawdziwe.

Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w cz. IIIa Specyfikacji muszą być złożone przez każdy podmiot w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji.

Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

2. Od Wykonawców, których oferta zostanie wybrana zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Umowa regulująca współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę powinna zawierać:

- określenie celu gospodarczego
- oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej
- wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz /lidera/
- oznaczenie czasu trwania umowy, wymaga się aby czas trwania umowy nie był krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi
- zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego

3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty cenę netto, stawki podatku VAT oraz ceny brutto.

2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług /Dz.U. z 2004r Nr 54 poz. 535z póź. zm/

3. Podana cena oferty obejmować winna wszystkie elementy zamówienia.

4. Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywać w czasie trwania realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny których nie można poprawić na podstawie art. 87 lub błędy w obliczeniu ceny oraz w przypadku gdy Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 i 7.

V. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Tryb badania i oceny ofert

Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

I etap:

Badanie ofert w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności ofert.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w cz. III SIWZ Komisja będzie oceniała wg. zasady spełnia nie spełnia na podstawie załączonych dokumentów.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferta ta zostanie odrzucona i pozostanie bez dalszego rozpatrywania.

II etap:

Ocena merytoryczna wg. kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Cena oferty brutto - 100%

3. Zasady oceny ofert wg. ustalonych kryteriów

1. Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów

3. Obliczenie dokonywane będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. Forma i zasady wnoszenia wadium

1. Wysokość wadium

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

VII. Zasady przygotowania oferty

1. Wymogi formalne

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu i treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

3. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

a) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania lub komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem nieważności

b) formularz oferty i wszystkie dokumenty /również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach/ muszą być podpisane: za podpisania uważa się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną bądź czytelny podpis przez osobę – osoby upoważnione do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej

c) nie dopuszcza się zmian i poprawek w złożonej ofercie

d) załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg. wzorów i wymogów SIWZ

4. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcę.

Uwagi:

a) załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być opatrzona klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

b) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości co do jej prawdziwości.

c) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

5. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji".

2. Opakowanie oferty

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu /kopercie, paczce/ uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

2. Opakowanie musi zostać opatrzone pieczęcią firmy Wykonawcy wraz z adresem i telefonem oraz posiadać napis: OFERTA - Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest z terenu gminy Jedlińsk.

3. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

VIII. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 pok. Nr 11 do dnia 30.08.2013r. do godziny 10.00

2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego tj. Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 – Sala konferencyjna w dniu 30.08.2013r. o godzinie 10.15

3. Termin związania ofertą.

1. Okres związania ofertą – 30dni.

4. Publiczne otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) Wykonawcy, adres (siedzibę), cenę, a także inne informacje które uzna za konieczne.

4. W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy oraz cenę oferty najkorzystniejszej w przypadku zakończenia postępowania wyborem oferty lub uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku unieważnienia postępowania.

IX. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują wszystkim Wykonawcom, a także innym osobom jeżeli ich interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm./ w postaci:

- Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub do której zamawiający jest obowiązany.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a/ opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

b/ wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia

c/ odrzucenia oferty odwołującego

- skargi do sądu okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

X. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity: Dz.U.z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami /, a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o treści określonej w art.22 ust.1 p.z.p.
3. Oświadczenie o treści określonej w art. 24 ust.1 p.z.p.
4. Wykaz robót
5. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
7. Wykaz sprzętu
8. Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OFERTA
---------------------------------------	---------------

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy.....

Kod, miejscowość, województwo, powiat

.....

.....

.....

Ulica, nr domu.....

Nr telefonu / faks/.....e-mail.....

nr NIP.....nr REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk

tel. fax. (48) 32-13-021

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem oraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJEMY wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w SIWZ za cenę jednostkową odbioru, transportu i utylizacji 1 Mg wyrobów zawierających azbest

Cena netto: zł/1Mg
(słownie:.....),

Stawka pod. VAT%, wartość podatku VATzł

Cena brutto: zł/1Mg
(słownie:.....)

4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ świadczyć usługę będącą przedmiotem zamówienia w okresie **do dnia 30.10.2013r.**

5. OŚWIADCZAMY, że:

1) zadeklarowana wyżej cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ,

2) zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz posiadamy wszystkie informacje potrzebne do złożenia oferty i należytego wykonania zamówienia,

3) akceptujemy przedstawiony w materiałach przetargowych wzór umowy,

4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od dnia składania ofert.

6. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg. załączonego wzoru w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY przy udziale podwykonawcy/-ów, który/rzy wykona/-ją następujące części zamówienia:

.....
.....

8. OŚWIADCZAMY, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

adres Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie wraz z numerem telefonu i faksu

10. OFERTĘ niniejsza składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. ZAŁĄCZNIKAMI do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1)
- 2).....
- 3)
- 4).....
- 5)
- 6).....
- 7)
- 8).....
- 9)

..... dnia __.__.2013 r.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK Nr 2 do oferty

.....
pieczęć wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na:

.....
.....
reprezentując wykonawcę:.....

.....
oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych /DZ.U. Nr 19, poz.177 z późn.zm./

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....
/data i podpis/

ZAŁĄCZNIK Nr 3 do oferty

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Odbiór ,transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest z terenu gminy Jedlińsk'**”, oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....
/data i podpis/

ZAŁĄCZNIK Nr 4 do oferty

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: „Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest z terenu gminy Jedlińsk”, oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat następującą usługę lub usługi dotyczące odbioru, transportu i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest:

Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano usługę	Liczba megagramów (Mg) odebranych odpadów zawierających azbest	Czas realizacji Dzień/miesiąc/rok	
		początek	koniec
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli usług.

Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu własnym*/innych podmiotów*.

**skreślić nieodpowiednie*

W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował wskazanymi zasobami w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie podmiotu, udostępniającego Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

_____ dnia __. __.2013 r.

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK Nr 5 do SIWZ

.....
/ pieczęć Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, pn. **„Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest z terenu gminy Jedlińsk”**, oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia są przeszkoleni w zakresie pracy z wyrobami zawierającymi azbest oraz posiadają odpowiednie uprawnienia przewidziane do realizacji niniejszego zamówienia.

_____ dnia __. __.2013 r.

.....
(*podpis osoby uprawnionej*
do reprezentacji Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ

.....
/ Pieczęć Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ, w trybie art. 26 ust 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

.....
.....
.....
.....

przekładam informację, w trybie art. 26 ust 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r., Nr 113 poz.759 z późn. zm.), o tym że moje przedsiębiorstwo:

1. Nie należy do grupy kapitałowej **
2. Należy do grupy kapitałowej ** w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej , Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5.

.....dn.....

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

*Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument **składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.**

** Niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK Nr 7 do SIWZ

.....
/ Pieczęć Wykonawcy/

WYKAZ SPRZĘTU DO ZAŁADUNKU I TRANSPORTU ODPADÓW NIEBEZPIECZNYCH (AZBESTU)

Sprzęt niezbędny lub dostępny w związku z realizacją zamówienia.

Proszę opisać każdą pozycję, którą wykonawca zamierza wykorzystać dla realizacji zamówienia. Wyposażenie wymienione poniżej ma być przeznaczone wyłącznie dla realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, w zakresie, w jakim jest ono potrzebne. W przypadku sprzętu planowanego do wynajęcia do wykazu należy dołączyć dokument potwierdzający przyrzeczenie wynajęcia.

Lp.	OPIS (typ/producent/model)	Wiek (w latach)	Ilość sztuk	Własny lub wynajęty (Wł/Wy)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Powtórzyć tabelę w razie konieczności

_____ dnia __. __.2013 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SIWZ

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu2013 r., w Jedlińsku pomiędzy:
Gminą Jedlińsk z siedzibą przy, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk reprezentowana przez:
Wojciech Walczaka – Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Ilony Starzyńskiej – Skarbnika Gminy
zwana dalej: **Zamawiającym**
NIP 796 28 96 026, REGON 670 223 764

a

.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**
NIP, REGON

§1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2012 r. Nr 113 poz. 759) i dokonany przez Zamawiającego wyborem oferty przetargowej – Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usług polegających odbiorze, transporcie i utylizacji odpadów zawierających azbest z terenu gminy Jedlińsk w ilości ok. 500 Mg.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia w pkt. II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, o którym mowa wyżej, ponieważ podane ilości wyrobów zawierających azbest objętych przedmiotem zamówienia określone zostały w sposób szacunkowy.

§ 2

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy **do dnia 30.10.2013r.**

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie prac określonych w § 1 w kwocie [...] **zł** brutto za 1 Mg (słownie: [...]).
2. Wynagrodzenie WYKONAWCY obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w pkt. III SIWZ.
3. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy są niezmiennie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Rozliczenie wykonanego zadania określonego w § 1 nastąpi jednorazowo w oparciu o faktyczną ilość wyrażoną w Mg odtransportowanych i zutylizowanych wyrobów

zawierających azbest określoną na podstawie odczytów z wagi. Każdorazowe ważenie odpadów odbywać się będzie w miejscu odbioru odpadów w obecności właściciela nieruchomości.

2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, po wykonaniu całości zleconych czynności, przekazaniu kart przekazania odpadów, w terminie 14 dni od wystawienia faktury.

§ 5

1. Oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od wykonania umowy, gdy:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;

b) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 10

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Kontrasygnata Skarbnika Gminy