

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Jedlińsk, ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk, woj. mazowieckie,
tel. 048 3213021, faks 048 3213021.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.jedlinsk.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

BUDOWA CENTRUM ZDROWIA W JEDLIŃSKU

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z budową budynku Centrum Zdrowia w Jedlińsku.

1.1. Zakres robót planowanych w ramach zadania inwestycyjnego:

- budowa budynku Centrum Zdrowia, Rehabilitacji i Opieki Społecznej,
- budowa elementów infrastruktury technicznej,
 - a/ przyłącza wodociągowego,
 - b/ przyłącza energii elektrycznej,
 - c/ przyłącza kanalizacji sanitarnej,
 - d/ przyłącza gazu ziemnego,
- budowa ciągów pieszych,
- budowa drogi wewnętrznej,
- budowa miejsc parkingowych,
- budowa ogrodzenia terenu,
- zakładanie nowej zieleni: trawników, nasadzenie drzew,
- montaż elementów małej architektury: ławek parkowych, koszy na śmieci,
- wykonanie instalacji elektrycznej oświetlenia terenu, montaż lamp parkowych z oprawami oświetleniowymi.

1.2. Przeznaczenie i program użytkowy.

Budynek Centrum Zdrowia, Rehabilitacji i Opieki Społecznej zlokalizowany jest na działce nr ew. 1149/1, na którym istnieje budynek konstrukcji drewnianej na podmurówce z cegły (częściowo murowany), jednokondygnacyjny, wolnostojący, niepodpiwniczony.

Projektowany obiekt jest budynkiem dwukondygnacyjnym, niepodpiwniczonym, wykonanym w technologii tradycyjnej.

W projektowanym obiekcie, pomieszczenia parteru będą pełniły funkcję ambulatorium wraz z niezbędnym zapleczem, a w pomieszczeniach piętra będą znajdowały się sale ćwiczeń rehabilitacyjnych oraz pomieszczenia biurowe Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Z pomieszczeń ambulatorium wydzielono trzy części:

- część dla dzieci zdrowych,
- część dla dzieci chorych,
- część dla dorosłych.

Komunikację pionową w budynku zapewniają 2 klatki schodowe i dźwig osobowy.

Wejścia główne do budynku zaprojektowano od strony południowo-wschodniej (ul. Warecka).

Przewiduje się zatrudnienie:

- na kondygnacji parteru - 13 osób
- na kondygnacji piętra - część rehabilitacyjna - 2 osoby
- GOPS - 13 osób

1.2.1. Gabaryty budynku:

- | | | |
|-------------------------------|---|---------|
| - długość max | - | 42,85 m |
| - szerokość max | - | 19,00 m |
| - wysokość brutto kondygnacji | - | 3,75 m |
| - wysokość maksymalna | - | 9,60 m |

1.2.2. Powierzchnie charakterystyczne:

- pow. zabudowy	-	627,92 m ²
- pow. wewnętrzna	-	1214,83 m ²
w tym: parteru	-	578,00 m ²
piętra	-	636,83 m ²
- pow. całkowita	-	1 323,83 m ²
w tym: parteru	-	627,92 m ²
piętra	-	695,91 m ²
- pow. użytkowa	-	1 112,74 m ²
w tym: parteru	-	524,71 m ²
piętra	-	588,03 m ²
1.2.3. Kubatura	-	5 700,0 m ³

Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacją techniczną wykonania robót i przedmiarem robót stanowiąca załącznik do SIWZ..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających nie

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.21.51.00-8, 45.31.00.00-3, 45.33.00.00-9

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Zakończenie: 25.09.2014r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 100.000zł

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże i udokumentuje, że w okresie ostatnich pięciu przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał należycie co najmniej 1 obiekt pełniący funkcję użyteczności publicznej o kubaturze 5 000m³.

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

III.3.3) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże przedkładając wykaz osób, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. zapewni nadzór nad prowadzonymi robotami w postaci kierownika budowy –wymagana liczba min. po jednej osobie w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, posiadających uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie /w zakresie objętym zamówieniem/ wraz z oświadczeniem o posiadaniu uprawnień w branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej.

Ocena spełnienia warunku wg. formuły spełnia/nie spełnia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ

DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE

ART. 24 UST.1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają tego wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wnioskodawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.3.2) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

Wykaz robót określony w pkt.III.4.1.

III.6 INNE DOKUMENTY

- kosztorys ofertowy.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne – nie

SEKCJA IV PROCEDURA

IV.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3 ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy – nie.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.jedlinsk.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 26-660 Jedlińsk

IV.4.2) Miejsce i termin składania ofert:

Urząd Gminy w Jedlińsku ul. Warecka 19 26-660 Jedlińsk pokój nr 18

do dnia 12.04.2013r. do godz. 12.00

IV.4.3) Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.04.2013r. godz.12.00 w Urzędzie Gminy w Jedlińsku

ul. Warecka 19, 26-660 Jedlińsk (sala konferencyjna)

IV.4.4) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.1) Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano na Portalu UZP dnia 28.03.2013r.

28.03.2013r.