

**Zarządzenie Nr 7/7/2018**  
**Wójta Gminy Jedlińsk**  
**z dnia 12 grudnia 2018**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Urzędzie Gminy  
i jednostkach podległych Urzędowi Gminy.**

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późniejszymi zmianami),

**Zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych będących na stanie Urzędu Gminy oraz jednostek podległych Urzędowi Gminy według stanu na dzień **31.12.2018 r.**

- 1. W drodze spisu z natury;**
  - 1) środki trwałe,
  - 2) pozostałe środki trwałe
  - 3) materiały i paliwo
- 2. W drodze potwierdzenia sald;**
  - 1) aktywa finansowe na rachunkach bankowych,
  - 2) zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek,
  - 3) należności od kontrahentów
- 3. W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych ksiąg rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów, a także aktualnym stanem rzeczywistym;**
  - 1) wartości niematerialne i prawne- konto 020,
  - 2) długoterminowe aktywa finansowe – konto 030,
  - 3) inwestycje ( środki trwałe w budowie) – konto 080,
  - 4) należności i zobowiązania – konto 201
- 4. Druki ścisłego zarachowania**

**§ 2**

**Termin przeprowadzenia inwentaryzacji od 13.12.2018r. do 11.01.2019r.**

**§ 3**

**Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną do przeprowadzenia spisu z natury;**

- 1) składników majątkowych wymienionych w § 1 pkt 1 w drodze spisu z natury w składach osobowych stanowiących załącznik do niniejszego zarządzenia,
  - 2) składników majątkowych wymienionych w § 1 pkt 2 w drodze potwierdzenia sald
- Marszałek Anna** - przewodnicząca komisji  
**Elżbieta Ofiara** - członek  
**Kinga Chojnacka** – członek

- 3) składników majątkowych wymienionych w § 1: pkt 3 w drodze weryfikacji;  
**Walczak Grażyna** – przewodnicząca komisji  
**Marszałek Anna** – członek,
- 4) składników majątkowych wymienionych w § 1 pkt 4 w drodze spisu z natury- druków ścisłego zarachowania;  
**Walczak Grażyna** – przewodnicząca,  
**Renata Nowocień** – członek

#### § 4

**Inwentaryzacja winna być przeprowadzona zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz w oparciu o poniższe zasady;**

1. Przed rozpoczęciem spisu z natury, osoba materialnie odpowiedzialna za stan składników majątkowych, powinna złożyć pisemne oświadczenie stwierdzające, że wszystkie zrealizowane dowody zakupu składników majątkowych zostały przekazane do księgowości.
2. Spis składników majątkowych poprzez zacytowanie kodów kreskowych za pomocą czytnika elektronicznego winien być dokonany przez Komisję Inwentaryzacyjną (2 –osobową wyznaczoną przez Przewodniczącą Komisji) w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej za stan majątku oraz w sposób umożliwiający tej osobie sprawdzenie prawidłowości zapisu. Zinwentaryzowany sprzęt i wyposażenie powinny być odcznowane.

#### § 5

**Osobami odpowiedzialnymi za;**

- 1) przedstawienie składów zespołów spisowych przeprowadzających spisy i weryfikację,
- 2) przeszkolenie członków zespołów spisowych,
- 3) właściwe i terminowe przeprowadzenie inwentaryzacji,
- 4) przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego różnice inwentaryzacyjne,
- 5) przedstawienie wniosków w sprawie różnic inwentaryzacyjnych **czynię :**  
**Panią Bronisławę Mularską – Przewodniczącą Komisji Inwentaryzacyjnej,**  
**Panią Marię Błaszczuk – Przewodniczącą Zespołu Spisowego.**

#### § 6

**Szczegółowe zasady i sposób wykonania czynności inwentaryzacyjnych określa Przewodniczący w uzgodnieniu ze Skarbnikiem.**

#### § 7

- 1) ustalenie różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenia na podstawie decyzji Wójta dokona Referat Budżetu i Finansów,
- 2) osobą odpowiedzialną za prawidłowe ujęcie wyników inwentaryzacji jest Skarbnik,
- 3) wyniki inwentaryzacji winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem powzięcia.

WÓJT  
mgr Kamil Dziewierz



Wykaz jednostek podległych Urzędowi Gminy i składu Komisji Inwentaryzacyjnych powołanych w celu przeprowadzenia inwentaryzacji: przedmiotów nietrwałych na dzień 31.12.2018r.

L.p.	Jednostka inwentaryzowana
1.	Urząd Gminy
2.	Urząd Stanu Cywilnego
3.	OSP Bierwce
4.	OSP Jankowice
5.	OSP Jedlińsk
6.	OSP Ludwików
7.	OSP Nowe Zawady
8.	OSP Wielogóra
9.	OSP Wsola
10.	Klub Mokrosęk
11.	Komisja d/s Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Skład Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia spisu z natury w wyżej wymienionych jednostkach:

1. **Maria Błaszczuk – Przewodnicząca Zespołu Spisowego**
2. **Tobiasz Kucharczyk – Zastępca Przewodniczącego**
3. **Krzysztof Sulek – Zastępca Przewodniczącego**
4. **Krystyna Antosiewicz- członek**
5. **Kinga Chojnacka – członek**
6. **Wioleta Siwiarek- członek**
7. **Renata Nowocień –członek**
8. **Anna Walczak- członek**

Przewodnicząca Zespołu Spisowego wyznacza osoby do przeprowadzenia spisu w poszczególnych jednostkach.

Wykaz jednostek podległych Urzędowi Gminy i składu Komisji Inwentaryzacyjnych powołanych w celu przeprowadzenia inwentaryzacji : paliwa i materiałów na składzie na dzień 31.12.2018 r.

**w jednostkach OSP:**

- Bierwce ( paliwo)
- Jankowice(paliwo)
- Jedlińsk (paliwo i węgiel)
- Ludwików (paliwo)
- Nowe Zawady (paliwo)
- Wielogóra (paliwo i węgiel)
- Wsola (paliwo)
- Urząd Gminy (paliwo)

Ustala się skład Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia spisu z natury:

1. Michał Surus – Przewodniczący
2. Piotr Okleja - członek

WÓJTA  
mgr Karol Dzierżewicz

