

UCHWAŁA NR XLIII/44/2010
RADY GMINY JEDLIŃSK
z dnia 28 października 2010r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Działając na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180 poz. 1493 z późn. zm.) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym – (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Jedlińsk uchwała co następuje:

§ 1

1. Zadaniem Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie zwanego dalej „zespołem”, jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli podmiotów działających w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
2. W skład Zespołu wchodzi powołani przez Wójta Gminy Jedlińsk przedstawiciele instytucji związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
3. Osoby wchodzące w skład Zespołu współpracują ze sobą w sposób skoordynowany, zapewniający skuteczne reagowanie na sytuacje kryzysowe.

§ 2

1. Wójt Gminy Jedlińsk występuje do podmiotów działających w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie o wskazanie kandydata na członka zespołu.
2. Członków zespołu Wójt Gminy Jedlińsk powołuje i odwołuje zarządzeniem.

§ 3

1. Skład zespołu ustala się w liczbie od 5 do 10 osób.
2. Kadencja zespołu trwa 4 lata.

§ 4

Przewodniczący, zastępca i sekretarz zespołu interdyscyplinarnego są wybierani na pierwszym posiedzeniu zespołu spośród jego członków.

§ 5

1. Przewodniczący kieruje pracami zespołu, a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

2. Przewodniczący zespołu w szczególności:

- 1) ustala przedmiot i termin posiedzeń zespołu,
- 2) przewodniczy posiedzeniom zespołu,
- 3) reprezentuje zespół w stosunku do innych organów i instytucji,
- 4) inicjuje i organizuje prace zespołu.

§ 6

1. Zespół obraduje na posiedzeniach, które odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. W razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnej zwołuje się posiedzenie zespołu w trybie natychmiastowym.

2. Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego zwołuje przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek jednego z członków zespołu.

3. Pierwsze posiedzenie zespołu interdyscyplinarnego zwołuje wójt w terminie 30 dni od dnia powołania zespołu.

§ 7

Ustalenia zespołu zapadają większością głosów w obecności przynajmniej połowy składu zespołu. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 8

Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.

§ 9

Członkowie Zespołu oraz grup roboczych zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań w ramach pracy Zespołu.

§ 10

Ze spotkań zespołu sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz zespołu, a członkowie podpisują listę obecności, które stanowią dokumentację zespołu.

§ 11

1. Odwołanie członka zespołu następuje:

- 1) na własny wniosek członka,
- 2) na wniosek podmiotu, który członka wskazał,
- 3) na umotywowany wniosek przewodniczącego,
- 4) w razie ustania zatrudnienia w danym podmiocie działającym w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 5) postanowieniem organu powołującego.

2. Wnioski o których mowa w ust 1 pkt 1-4 niniejszego paragrafu sporządzone na piśmie składa się przewodniczącemu zespołu, który przekazuje je niezwłocznie Wójtowi Gminy Jedlińsk.

3. Uzupelnienie składu zespołu odbywa się w trybie właściwym do powołania członka zespołu w terminie 30 dni od odwołania.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedlińsk.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 14

Uchwała podlega ogłoszeniu na terenie Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.